|  |
| --- |
| Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 m. programos priemonės „leader“ veiklos srities ,,Parengiamoji parama“ įgyvendinimo taisykliųpriedas |

**(Paramos paraiškos kaimo vietovių vietos plėtros strategijai arba dvisektorei vietos plėtros strategijai parengti pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014–2020 m. programos priemonės „LEADER“ veiklos sritį ,,Parengiamoji parama“ forma)**

|  |
| --- |
| **Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| teritorinis paramos administravimo skyrius***(pildo Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Teritorinio paramos administravimo skyriaus tarnautojas)* |
| |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_| |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_ |\_\_|\_\_|(data) (paraiškos registracijos numeris) |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_****(paraišką užregistravusio tarnautojo pareigos) (vardas, pavardė) (parašas)** |
| Paraiška pateikta:Per ŽŪMIS portalą [ ] asmeniškai per Agentūros TERPAS [ ]  | Paraiška vertinti priimta [ ]  Paraiška atmesta [ ]  |

Švenčionių rajono vietos veiklos grupė "Švenčionių partnerystė"

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos

Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Vilniaus teritoriniam paramos administravimo skyriui

**PARAMOS PARAIŠKA**

**KAIMO VIETOVIŲ VIETOS PLĖTROS STRATEGIJAI ARBA DVISEKTOREI VIETOS PLĖTROS STRATEGIJAIPARENGTI PAGAL LIETUVOS KAIMO PLĖTROS 2014–2020 M. PROGRAMOS PRIEMONĖS „LEADER“ VEIKLOS SRITĮ ,,PARENGIAMOJI PARAMA“**

2015-03-05

(data)

|  |  |
| --- | --- |
| **1.** | **BENDROJI INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJĄ[[1]](#footnote-1):** |
| 1.1. | Pareiškėjo teisinė forma | Asociacija |
| 1.2. | Pareiškėjo pavadinimas | Švenčionių rajono vietos veiklos grupė "Švenčionių partnerystė" |
| 1.3. | Pareiškėjo registracijos kodas | 300032951 |
| 1.4. | Pareiškėjo registracijos buveinė:*Įrašykite tikslų pareiškėjo registracijos adresą, atitinkantį VĮ ,,Registrų centras“ Juridinių asmenų registre esančią informaciją* | savivaldybės pavadinimas | Švenčionių rajono savivaldybė |
|  |  | gyvenamosios vietovės pavadinimas | Švenčionys |
|  |  | gatvės pavadinimas | Vilniaus g. |
|  |  | namo Nr.  | 19 |
|  |  | buto Nr. |       |
|  |  | pašto indeksas | LT 18116 |
| 1.5. | Pareiškėjo kontaktinė informacija | savivaldybės pavadinimas | Švenčionių rajono savivaldybė |
|  |  | gyvenamosios vietovės pavadinimas | Švenčionys |
|  |  | gatvės pavadinimas | Stoties g. |
|  |  | namo Nr. | 4 |
|  |  | buto Nr. | --- |
|  |  | pašto indeksas | LT 18123 |
|  |  | el. pašto adresas  | svencioniuvvg@gmail.com |
|  |  | kontaktiniai telefono Nr.  | 8 387 54010, 8 387 51084 |
|  |  | pareiškėjo vadovas (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas)  | Pirmininkas Darius Velička,8 68235977, darius.velicka@svencionys.lt |
|  |  | pagrindinis pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto administravimą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas) | Projekto vadovėVioleta Guobytė8 387 54010violeta.g@inbox.lt |
|  |  | pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto buhalterinę apskaitą (pareigos, vardas ir pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas) | Projekto finansininkėVida Rutkovskienė8 387 51084vidarutkovskiene@inbox.lt |
| 1.6. | Pareiškėjo rūšis | kaimo vietovių VVG[x] dvisektorė VVG [ ] nauja partnerystė [ ]  |
|  |  |  |  |
| **2.** | **BENDROJI INFORMACIJA APIE PROJEKTĄ:** |
| 2.1. | KPP veiklos sritis, pagal kurią teikiamas projektas | **Parengiamoji parama** |
| 2.2. | KPP priemonės veiklos srities, pagal kurią bus mokamos paramos lėšos, kodas | **M19.1** |
| 2.3. | Projekto pavadinimas | Švenčionių rajono Vietos plėtros 2015-2020 metų strategijos parengimas |
| 2.4. | Rengiamos VPS rūšis: | kaimo vietovių VPS [x] dvisektorė VPS [ ]  |
| 2.5. | Pareiškėjo VPS įgyvendinimo patirtis*(netaikoma naujai partnerystei)*: | Taip, kaimo vietovių VPS [x]  Ne [ ] Taip, žuvininkystės VPS [ ] Jei turite VPS įgyvendinimo patirties, nurodykite, ar paramos paraiškos pateikimo dieną turite galiojančią paramos sutartį dėl VPS įgyvendinimo pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programą:Taip [x] Ne [ ]  |
| 2.6. | Teritorija, kuriai rengiama VPS  | Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ teritorija. Teritorija apima visą Švenčionių rajono savivaldybės teritoriją, išskyrus rajono centrą, t.y. Švenčionių miestą. |
| 2.7. | Teritorijos, kuriai rengiama VPS, gyventojų skaičius | [x]  21 414 gyventojų  Lietuvos statistikos departamento duomenimis 2014-01-01 Švenčionių rajono savivaldybėje gyveno 26 259 gyventojai. Švenčionių mieste gyveno 4 845, Švenčionėlių mieste – 5 328, Pabradės mieste – 5 723 ir kaimo vietovėse 10 363 gyventojai (<http://osp.stat.gov.lt/services-portlet/pub-edition-file?id=2992>, 16-17 psl.). Lietuvos statistikos departamento duomenimis 2014-01-01 Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ teritorijoje gyveno 21 414 gyventojų (tai sudaro Švenčionių rajono savivaldybės kaimo gyventojai, kurių yra 10 363, Pabradės miesto – 5 723, ir Švenčionėlių miesto – 5 328 gyventojai). Pagal taisyklių reikalavimus į vietos veiklos grupės teritoriją patenka viensėdžių, kaimo, miestelių ar miestų, kuriuose gyventojų skaičius neviršija 6 tūkst. gyventojų, išskyrus savivaldybių centrų teritorijos. Į Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ teritorijos gyventojų skaičių patenka visi Švenčionių rajono gyventojai, išskyrus Švenčionių miesto gyventojus. Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ teritorijoje 2014-01-01 gyveno 21 414 gyventojų ir jų visų interesus 2015-2020 m. programiniu laikotarpiu atstovaus Švenčionių rajono vietos veiklos grupė „Švenčionių partnerystė“. |
| 2.8. | Teritorijos, kuriai rengiama dvisektorės VPS, dirbančiųjų verslinės žvejybos ir (arba) akvakultūros sektoriuose skaičius *(kai taikoma)* | verslinės žvejybos sektoriuje [ ] žmoniųakvakultūros sektoriuje [ ]  žmonių |
| 2.9. | Teritorijos, kuriai rengiama dvisektorė VPS, verslinės žvejybos sugaunamų žuvų kiekis *(kai taikoma)* | Verslinės žvejybos sugaunamų žuvų kiekis [ ]  kg |
| 2.10. | Teritorijos geografinis ekonominis ir socialinis vientisumas |  Švenčionių rajono geografinį vientisumą pagrindžia jo administracinė priklausomybė vienai savivaldybei. Švenčionių rajono teritorija driekiasi šiaurės rytų Lietuvos pasieniu su Baltarusija: nuo Adutiškio miškų - šiaurės rytiniame kampe iki Neries kilpų - pietvakariuose. Šiauriniame pakraštyje yra kaimyniniai Ignalinos ir Utenos rajonai, vakaruose - Molėtų, pietvakariuose - Vilniaus. Administracinis centras - Švenčionys, nutolęs nuo Vilniaus apie 86 km. Švenčionių rajono savivaldybė yra viena iš Vilniaus apskrities savivaldybių, disponuojančia didžiausiu teritorijos plotu. Švenčionių rajono teritoriją kerta krašto kelias, jungiantis Vilnių su Daugpiliu (Latvijos Respublika), ir geležinkelis, einantis iš Varšuvos per Vilnių į Sankt Peterburgą. Į Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ (toliau – Švenčionių rajono VVG) teritoriją patenka visa Švenčionių rajono savivaldybės geografinė ir administracinė teritorija, išskyrus patį rajono centrą – Švenčionių miestą.  Iki 2013 m. gruodžio 1 d. rajone buvo 14 seniūnijų: 11 kaimo ir 3 miesto seniūnijos. Šiuo metu rajone yra 11 seniūnijų: Adutiškio, Cirkliškio, Kaltanėnų, Labanoro, Magūnų, Pabradės, Sarių, Strūnaičio, Svirkų, Švenčionėlių, Švenčionių. Švenčionių, Pabradės ir Švenčionėlių seniūnijos buvo įkurtos 2013 m. gruodžio 1 d. sujungus kaimiškąsias seniūnijas su miesto seniūnijomis. Pagal taisyklių reikalavimus į vietos veiklos grupės teritoriją patenka viensėdžiai, kaimai, miesteliai ar miestai, kuriose gyventojų skaičius neviršija 6 tūkst. gyventojų, išskyrus savivaldybių centrus. Švenčionių rajono savivaldybėje yra trys miestai: savivaldybės centras Švenčionys, kuriame 2014-01-01 gyveno – 4 845, Švenčionėlių mieste – 5 328, Pabradės mieste – 5 723 gyventojai. 2014 m. Švenčionių rajono savivaldybės teritorijos plotas - 1692 km2, Švenčionių miesto - 6,11 km2 (Švenčionių miesto duomenis pateikė Švenčionių rajono savivaldybės administracijos Teritorijų planavimo ir architektūros skyrius). Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ teritorija užima 1685,89 km2, arba 99,64 proc. visos rajono savivaldybės teritorijos. Minėtoje teritorijoje, kuri yra vientisa geografiniu, ekonominiu, socialiniu ir aplinkosauginiu požiūriu yra įsikūrę, kuriami ūkio subjektai, kuriamos ir išlaikomos darbo vietos, vykdoma ekonominė ir socialinė veikla. Rengiamoje vietos plėtros strategijoje yra numatoma skatinti vietos gyventojų socialinę įtraukti, skurdo mažinimą ir ekonominę plėtrą Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ vientisoje teritorijoje, efektyviai panaudojant teritorijos geografinius, ekonominius, socialinius resursus. |
| 2.11. | Prašomos paramos VPS parengti suma (Lt ir Eur) |       --- Lt9 000,00 Eur | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų  |
| 2.12. | Planuojama projekto pradžia | |\_2\_|\_0\_|\_1\_|\_5\_| – |\_0\_|\_3\_| – |\_1\_|\_5\_| |
| 2.13. | Planuojama projekto pabaiga | |\_2\_|\_0\_|\_1\_|\_6\_| – |\_0\_|\_1\_| – |\_1\_|\_5\_| |
| 2.14. | Projekto įgyvendinimo trukmė, mėn. | |\_1\_|\_0\_| mėn. |

**3. PROJEKTO ĮGYVENDINIMO PLANAS**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil. Nr. | Informacija apie: | Trumpas pagrindimas |
| 3.1. | Planuojamas vykdyti veiklas: |  Projekto įgyvendinimo pradžia 2015 m. kovo 15 d. VPS rengimui bus sudarytos ir patvirtintos darbo grupės, numatytos jų veiklos, apibrėžtos atsakomybės sritys bei nustatytos veiklos kryptys. Nuo paramos sutarties pasirašymo iki projekto pabaigos (2016-01-15) bus atliekamas projekto administravimas, už kurį bus atsakingi du šiam darbui paskirti darbuotojai.  Kovo-balandžio mėnesiais bus atliekamos socialinės ekonominės situacijos analizės, kurių metu bus renkami statistiniai duomenys, kaupiama ir sisteminama socialinių poreikių nustatymo analitinė medžiaga. Balandžio-birželio mėnesiais vyks gyventojų poreikių tyrimas. Bus atliekamas seniūnijų ir kaimo bendruomenių bei NVO poreikių tyrimas ir duomenų sisteminimas, konsultavimasis su kaimo gyventojais, tikslinėmis grupėmis, vietos valdžios ir verslo atstovais. Kaimo gyventojų anketinės apklausos organizavimas ir jos duomenų sisteminimas. Birželio-rugpjūčio mėnesiais planuojamas strategijos rengimas ir tvirtinimas: surinktos informacijos pagrindu bus sukuriama rajono plėtros vizija, nustatomi strateginiai prioritetai, strateginių tikslų, uždavinių ir priemonių plano sudarymas, jų įgyvendinimo priemonių parengimas, biudžeto sudarymas, strategijos įgyvendinimo priežiūros ir stebėsenos priemonių parinkimas, strategijos projekto parengimas ir pateikimas visuomenei svarstymui, strategijos projekto koregavimas, parengimas ir tvirtinimas. Visą projekto įgyvendinimo laikotarpį, t.y. nuo paraiškos pateikimo iki projekto įgyvendinimo pabaigos bus viešinama VVG veikla, LEADER programa, šio projekto įgyvendinimo ir 2015-2020 m. strategijos rengimo ir įgyvendinimo eiga. |
| 3.2. | VPS rengiančius asmenis |  Vadovaujantis Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonės „Leader“ veiklos srities „Parengiamoji parama“ įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis 2014 m. gruodžio 2 d. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro įsakymu Nr. 3D-917, bei Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ visuotinio narių susirinkimo 2015 m. vasario 26 d. protokolu Nr. 1, buvo pritarta dviem kandidatūroms, atsakingoms už projekto administravimą ir projekto buhalterinę apskaitą. Atsakingą už projekto administravimą visu etatu nuspręsta paskirti projekto vadovę Violetą Guobytę, atsakingą už projekto buhalterinę apskaitą visu etatu paskirti finansininkę Vidą Rutkovskienę.  Projektą administruojančio asmens funkcijos: koordinuoti projekto įgyvendinimo eigą, planuoti organizuoti, vykdyti ir prižiūrėti įgyvendinamą projektą; rengti ir teikti raštus, prašymus, ataskaitas, paramos sutarties keitimus bei papildymus; dalyvauti VPS rengimo darbo grupių susitikimuose; organizuoti susitikimus bei renginius, susijusius su VPS rengimu; teikti informaciją VVG pirmininkui, VVG valdybai, LR ŽŪM bei Nacionalinės mokėjimo agentūros atstovams projekto įgyvendinimo klausimais; rengti ir teikti raštus NMA prie ŽŪM, LEADER centrui, Savivaldybei ir kitiems juridiniams bei fiziniams asmenims; teikti informaciją apie projekto įgyvendinimo eigą bei rezultatus spaudai, LEADER centrui, interneto svetainėje [www.partneryste.org](http://www.partneryste.org) bei socialinio tinklo svetainėje [www.facebook.com](http://www.facebook.com). Asmens, atsakingo už projekto buhalterinę apskaitą funkcijos: NMA atstovams prie ŽŪM rengti mokėjimo prašymus bei finansines ataskaitas, sudarinėti ir planuoti mokėjimo prašymo terminus, įtraukinėti į apskaitą faktiškai patirtas bei apmokėtas išlaidas, tvarkyti projekto išlaidų buhalterinę apskaitą, visas ūkines operacijas, susijusias su projekto įgyvendinimu, jas dokumentuoti ir saugoti atskirose, tik su projekto įgyvendinimu susijusiose bylose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais. Planuoti bei sudaryti ateinančios strategijos biudžetą, teikti pasiūlymus, strategijos prioritetų, strateginių tikslų, uždavinių ir priemonių plano sudarymui bei jų įgyvendinimo priemonių parengimui. |
| 3.3. | Vietos gyventojų įtraukimą į VPS rengimą |  VVG vietos gyventojus į VPS rengimą įtrauks visuose VPS parengimo etapuose. VVG organizuos susitikimus su vietos gyventojais seniūnijose, kaimo bendruomenėse, dalyvaujant bendruomenių renginiuose bei kalbės su jais apie ateities planus. Tokių susitikimų metų bus renkamas vietos gyventojų poreikis. VVG organizuos informacinius renginius, kurių metu bus konsultuojamasi su visuomene dėl strateginių prioritetų, bus klausiama vietos gyventojų nuomonės, priimami ir svarstomi jų pasiūlymai. Į šiuos susitikimus bus prašoma seniūnijų, savivaldybės darbuotojų bei atitinkamų organizacijų pakviesti kuo įvairesnių socialinių grupių atstovų, kad galima būtų išsiaiškinti specifines socialinių grupių problemas. Numatoma surengti susitikimus su rajono verslininkais, ūkininkais, identifikuoti jų problemas, ištirti poreikį bei nustatyti verslo prioritetus VVG teritorijoje.  Bus organizuojamos gyventojų apklausos, kurių tikslas išsiaiškinti gyventojų požiūrį į rajono situaciją, sužinoti pagrindines problemas bei poreikį. Kad gauti kiekybinę informaciją, reprezentuojančią gyventojų nuomonių pasiskirstymą, bus atliekama anketinė apklausa. Anketinis tyrimas padės priimti tinkamus strateginius sprendimus. Strategijos projektas bus pristatytas visuomenei viešam svarstymui ir tvirtinimui. |
| 3.4. | VPS viešinimą |  Informacija apie pasirašytą paramos sutartį, informacinius renginius, projekto veiklas ir projekto įgyvendinimo eigą bus skelbiama VVG interneto svetainėje [www.partneryste.org](http://www.partneryste.org) bei socialinio tinklo svetainėje [www.facebook.com](http://www.facebook.com).  2015-2020 m. rengiamos bei parengtos strategijos versija bus pristatoma kaimo bendruomenėse, seniūnijose, savivaldybėje. 2015 m. rugsėjo mėnesį bus išleistas informacinis lankstinukas apie VVG ir parengtos 2015-2020 m. strategijos prioritetines kryptis.  |

**4. PROJEKTO FINANSINIS PLANAS:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Išlaidų pavadinimas | Suma be PVM | PVM | Bendra suma su PVM | Prašoma paramos suma | Išlaidų poreikio pagrindimas/sąsaja su vykdoma veikla |
|  | Lt[[2]](#footnote-2) | Eur | Lt2 | Eur | Lt2 | Eur | Lt2 | Eur |  |
| 4.1. | VPS rengimo išlaidos: | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** |
| 4.1.1. |       | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 4.2. | Administravimo išlaidos: |  | 8 774,47 | - | 186,84 | - | 8 961,31 | - | 8 961,31 |  Šios išlaidos yra būtinos projektui įgyvendinti bei bus naudojamos tik projekto tikslams ir rezultatams pasiekti. |
| 4.2.1. | atlyginimai VVG darbuotojams | - | 7 590,08 | - | 0,00 | - | 7 590,08 |  | 7 590,08 |  Vadovaujantis Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonės „LEADER“ veiklos srities „Parengiamoji parama“ įgyvendinimo taisyklėmis, patvirtintomis 2014 m. gruodžio 2 d. įsakymu Nr. 3D-917, bei Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ visuotinio narių susirinkimo 2015 m. vasario 26 d. protokolo Nr. 1, buvo pritarta projekto vadovo, projekto buhalterės kandidatūroms atsakingoms už projekto priežiūrą.  Vadovaujantis patvirtintais statistikos departamento 2014 m. III ketv. įkainiais, <http://osp.stat.gov.lt/web/guest/statistiniu-rodikliu-analize?portletFormName=visualization&hash=891cc852-1170-47ef-b1a0-750c476bf42c> apskaičiuota dviejų darbuotojų darbo užmokesčio suma su visais privalomais mokėti mokesčiais.  Prie paraiškos pridedama projekto vadovo ir projekto buhalterio darbo užmokesčio priskaičiavimai. |
| 4.2.2. | patalpų išlaikymo (nuomos, komunalinių mokesčių) | - | 752,51 | - | 158,03 | - | 910,54 | - | 910,54 |  Kadangi projekto biudžete numatytos išlaidos siejasi su projekte numatytų veiklų įgyvendinimu, todėl jos yra realios ir būtinos. Išlaidos grindžiamos pridėtomis komunalinių paslaugų *(UAB „Fortum Švenčionių energija“, AB „Lesto“, UAB „Vilniaus vandenys“)* sutartimis, kurioms yra atliktos nustatytos paslaugų pirkimo procedūros. Taip pat pridedamos *UAB „Fortum Švenčionių energija“, AB „Lesto“, UAB „Vilniaus vandenys“* PVM s-tos faktūros už 4 mėn., kuriomis buvo vadovautasi skaičiuojant patalpų išlaikymo išlaidas. |
| 4.2.3. | ryšių ir pašto išlaidos | - | 137,19 | - | 28,81 | - | 166,00 | - | 166,00 |  Projekto metu bus konsultuojami vietos gyventojai bei suinteresuotos institucijos, taip reikalinga palaikyti ryšį su NMA bei ŽŪM projekto įgyvendinimo klausimais, todėl šios išlaidos realios ir būtinos. Mobilaus ryšio išlaidos pagrindžiamos naudojant tris šaltinius (*UAB „Tele2“, UAB „Bitė Lietuva“, UAB „Omnitel“*). Pasirinkta UAB Tele2“ pasiūliusi mažiausią paslaugos kainą.  Remiantis UAB „Tele2“ komerciniu pasiūlymu vieno mėnesio mobilaus ryšio paslaugos kaina sudaro 6,66 Eur, t.y. 5,50 Eur be PVM ir 1,16 Eur PVM. Mob. ryšys 4 mėn. kainuotų (6,66 Eur x 4 mėn.) **26,64** **Eur**. Interneto bei stacionariojo ryšio išlaidos pagrindžiamos dviem šaltiniais, kadangi kiti tiekėjai galimybių neturi teikti interneto paslaugą. Investicijų suma pagrindžiama prie paraiškos pridedamu *AB „TEO LT“* komerciniu pasiūlymu, kuriame nurodyta mėnesinis minimalus prakalbamas mokestis 20 Lt be PVM, PVM sudaro 4,20 Lt, viso 24,20 Lt (tai atitinka 7,01 Eur). Mėnesinė interneto paslauga nurodyta 79,41 Lt be PVM, PVM sudaro 16,67 Lt, viso 96,06 Lt su PVM (tai atitinka 27,83 Eur).  Viso interneto ir stacionaraus ryšio paslauga 4 mėn. kainuos (27,83 Eur x 4 mėn. +7,01 Eur x 4 mėn.) **139,36** **Eur**.  |
| 4.2.4. | kelionių ir (arba) transporto nuomos | - | 294,69 | - | 0,00 | - | 294,69 | - | 294,69 |  Parengus 2015-2020 metų stra-tegiją, bus organizuojami infor-maciniai renginiai, kuriuose bus viešinamos Strategijos prioritetinės kryptys, projekto veiklos ir projekto įgyvendinimo eiga. Planuojama informuoti kiek galima didesnį kaimo žmonių skaičių, aplankyti 11 seniūnijų, kas sudaro 393 km. Atitinkamai planuojama dalyvau-ti kaimo vietovių VVG tinkle, ŽRVVG tinkle, kurie susiję su pasirengimu įgyvendinti VPS. Tam tikslui planuojama nuvažiuoti 500 km.  Atsižvelgiant į tai, projekto įgyvendinimui reikalingos ir būtinos transporto nuomos išlaidos, kurios sudaro 294,69 Eur.  Apklausus tris tiekėjus *VšĮ „Projektų valdymas ir konsultacijos“, UAB „Revaja“, VšĮ „Regionų plėtros projektai“,* pasirinkta mažiausią įkainį už km pateikęs tiekėjas (*VšĮ „Projektų valdymas ir konsultacijos“)*, kurio kaina 0,33 Eur ct.  |
| 4.3. | Kitos išlaidos: | - | 33,48 | - | 5,21 | - | 38,69 | **-** | 38,69 |  Šios išlaidos yra būtinos projektui įgyvendinti bei bus naudojamos tik projekto tikslams ir rezultatams pasiekti. |
| 4.3.1. | sąskaitos, skirtos paramos lėšoms, atidarymo ir aptarnavimo | - | 8,69 | - | 0,00 | - | 8,69 | - | 8,69 |  Projekto metu bus naudojamasi banko paslaugomis, vykdomi atsiskaitymai su tiekėjai, darbuotojais, gaunamas finansavimas iš agentūros.  |
| 4.3.2. | viešinimo apie gautą paramą | - | 24,79 | - | 5,21 | - | 30,00 | - | 30,00 |  Projekto viešinimas yra privalomas vadovaujantis Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programos priemonės „LEADER“ veiklos srities „Parengiamoji parama“ įgyvendinimo taisyklių 15.7 papunkčiu, todėl apklausti trys tiekėjai *(UAB „Greita spauda“, UAB „Švenčionių krašto redakcija“, UAB „Firidas)* iš kurių pasirinkta mažiausiai pasiūlyta kaina. |
|  | **Iš viso:** | **-** | **8 807,95** | **-** | **192,05** | **-** | **9 000,00** | **-** | **9 000,00** | **–** |

**5. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAMS:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Eil.Nr. | Projektų atrankos kriterijai | Atitiktis kriterijui(pažymėkite atitiktį *vienai* iš 1, 2 ir 3 punktuose nurodytų kriterijaus reikšmių) |
| 1. | Atstovavimas teritorijai ir vietos gyventojų įtraukimas į VPS rengimą: |
| 1.1. | pareiškėjo nariais yra bent po vieną pilietinės visuomenės ir verslo sektoriaus atstovą iš visų pareiškėjo atstovaujamos teritorijos seniūnijų | [ ]  |
| 1.2. | pareiškėjo nariais yra bent po vieną pilietinės visuomenės arba verslo sektoriaus atstovą iš visų pareiškėjo atstovaujamos teritorijos seniūnijų | [x]  |
| 1.3. | pareiškėjo nariais yra bent po vieną pilietinės visuomenės arba verslo sektoriaus atstovą iš 4/5 pareiškėjo atstovaujamos teritorijos seniūnijų | [ ]  |
| 1.4. | pareiškėjo nariais yra bent po vieną pilietinės visuomenės arba verslo sektoriaus atstovą iš 3/5 pareiškėjo atstovaujamos teritorijos seniūnijų | [ ]  |
| 1.5. | pareiškėjo nariais yra bent po vieną pilietinės visuomenės arba verslo sektoriaus atstovą iš 2/5 pareiškėjo atstovaujamos teritorijos seniūnijų | [ ]  |
| 1.6. | pareiškėjo nariais yra bent po vieną pilietinės visuomenės ir verslo sektoriaus atstovą iš 1/5 pareiškėjo atstovaujamos teritorijos seniūnijų | [ ]  |
| 2. | Pareiškėjo patirtis administruojant projektus: |
| 2.1. | pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto administravimą, turi ne mažesnę kaip 3 m. patirtį ES paramos administravimo srityje (NVO, verslo plėtros ar socialinių klausimų)  | [x]  |
| 2.2. | pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto administravimą, turi ne mažesnę kaip 2 m. patirtį ES paramos administravimo srityje (NVO, verslo plėtros ar socialinių klausimų) | [ ]  |
| 2.3. | pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto administravimą, turi ne mažesnę kaip 1 m. patirtį ES paramos administravimo srityje (NVO, verslo plėtros ar socialinių klausimų) | [ ]  |
| 3. | Pareiškėjo gebėjimai tvarkyti finansų apskaitą: |
| 3.1. | pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto finansų apskaitą, turi patirtį buhalterinės apskaitos tvarkymo srityje | [x]  |
| 3.2. | pareiškėjo paskirtas asmuo, atsakingas už projekto finansų valdymą, turi aukštąjį (universitetinį arba neuniversitetinį) ekonomikos krypties (pavyzdžiui, finansų, buhalterinės apskaitos srities) išsilavinimą. | [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6.** | **INFORMACIJA APIE PAREIŠKĖJO KOLEGIALAUS VALDYMO ORGANO NARIUS** |
|  | Vardas ir pavardė | Amžius | Atstovaujama institucija (taikoma, kai valdymo organo narys atstovauja juridiniam asmeniui) | Atstovavimo pagrindas (taikoma, kai valdymo organo narys atstovauja juridiniam asmeniui) | Verslinės žvejybos ir (arba) akvakultūros sektoriaus atstovai (taikoma, kai kreipiamasi paramos dvisektorei VPS rengti)  |
| **6.1.** | **Pilietinės visuomenės sektorius** |
| 6.1.1. | Mindaugas Petkūnas | 25 | Reškutėnų bendruomenės centras | Reškutėnų bendruomenės centro 2012-05-18 tarybos posėdžio protokolas | - |
| 6.1.2. | Audrutė Jachimovič | 49 | Švenčionių rajono Sarių kaimo bendruomenė | Švenčionių rajono Sarių kaimo bendruomenės 2012-04-13 Tarybos posėdžio protokolo Nr. 4 išrašas | - |
| 6.1.3. | Marius Semaška | 32 | Berniūnų kaimo bendruomenė "Mojus" | Berniūnų kaimo bendruomenės "Mojus" 2015-02-14 protokolas Nr. 15-1, bei 2015-02-14 raštas Nr. BM3-1 | - |
| 6.1.4. | Lidija Gaižutienė | 54 | Cirkliškio kaimo bendruomenė „Žiburys“ | Cirkliškio kaimo bendruomenės „Žiburys“ 2012-05-15 protokolas Nr. 5 | - |
| **6.2.** | **Verslo sektorius** |
| 6.2.1. | Virgilijus Sedlevičius | 49 | UAB "Sevika" | UAB "Sevika" 2012-05-05 įsakymas Nr. 28/12 | - |
| 6.2.2. | Ramunė Paškevičienė | 47 | UAB "Švenčionėlių sveikatos centras" | UAB "Švenčionėlių sveikatos centro 2012-05-22 prašymas | - |
| 6.2.3 | žvejybos ir (arba) akvakultūros verslo atstovas (kai taikoma): |
| 6.2.3.1. |       |       |       |       |  |
| 6.2.3.2. |       |       |       |       |  |
| <...> |  |  |  |  |  |
| **6.3.** | **Vietos valdžios sektorius** |
| 6.3.1. | Raja Krupenina | 52 | Švenčionių rajono savivaldybės administracija | Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2012-12-20 sprendimas Nr. T-208 | - |
| 6.3.2. | Danutė Vigelienė | 53 | Švenčionių rajono savivaldybės administracija | Švenčionių rajono savivaldybės tarybos 2010-08-19 sprendimas Nr. T-118 | - |
| <...> |  |  |  |  | - |

|  |  |
| --- | --- |
| **7.** | **PRIDEDAMI DOKUMENTAI** |
|  | **Dokumento pavadinimas** | **Pažy-mėti ženklu „X“** | **Lapų skaičius** |
| 7.1. | Juridinio asmens įstatų kopija arba kitų dokumentų, kuriuos įstatams prilygina Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas, kopija | [x]  | 7 |
| 7.2. | Juridinio asmens visuotinio narių susirinkimo protokolo (protokolų) ir dalyvių sąrašo kopija | [x]  | 9 |
| 7.3. | VVG narių sąrašas | [x]  | 5 |
| 7.4. | Dokumentai, įrodantys pareiškėjo administravimo ir finansų valdymo gebėjimus parengti VPS ir administruoti viešąsias lėšas: - gyvenimo aprašymai | [x]  | 7 |
| 7.5.  | Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas tvarko buhalterinę apskaitą  | [x]  | 3 |
| 7.6. | Komerciniai pasiūlymai paramos paraiškoje nurodytų išlaidų vertei pagrįsti  | [x]  | 57 |
| 7.7. | Privačių interesų deklaracijos (jeigu jų deklaruotų privačių interesų deklaracija nėra paskelbta Vyriausiosios tarnybinės etikos komisijos tinklalapyje [www.vtek.lt](http://www.vtek.lt),) | [x]  | 17 |
| 7.8. | VVG darbuotojų darbo sutarčių kopijos | [x]  | 4 |
| 7.9. | Dokumentai pagrindžiantys Švenčionių miesto teritorijos plotą | [x]  | 2 |
| 7.10 | Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registro elektroninis sertifikuotas išrašas | [x]  | 3 |
| 7.11 | Švenčionių rajono VVG „Švenčionių partnerystė“ 2015-01-28 pirmininko įgaliojimas | [x]  | 1 |

|  |  |
| --- | --- |
| **8.** | **PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA** |
| 8.1. | Patvirtinu, kad: |
| 8.1.1. | šioje paraiškoje ir prie paraiškos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga; |
| 8.1.2. | esu susipažinęs su VPS rengimo finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais KPP, KPP administravimo taisyklėse ir priemonės ,,LEADER“ veiklos srities ,,Parengiamoji parama“ įgyvendinimo taisyklėse; |
| 8.1.3. | mano atstovaujama asociacija yra įvykdžiusi su mokesčių ir socialinio draudimo įmokų mokėjimu susijusius įsipareigojimus pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus; |
| 8.1.4. | mano atstovaujamos asociacijos vadovas, turintis teisę asociacijos vardu sudaryti sandorius, finansininkas ar kitas (-i) asmuo (-enys), turintis (-ys) teisę surašyti ir pasirašyti pareiškėjo apskaitos dokumentus, neturi neišnykusio arba nepanaikinto teistumo; |
| 8.1.5. | mano atstovaujamai asociacijai nėra iškelta byla dėl bankroto ir (arba) ji nėra likviduojama, reorganizuojama arba restruktūrizuojama; |
| 8.1.6. | mano atstovaujamai asociacijai nėra taikomas apribojimas gauti finansavimą dėl to, kad per sprendime dėl lėšų grąžinimo nustatytą terminą lėšos nebuvo grąžintos arba grąžinta tik dalis lėšų; |
| 8.1.7. | man nežinomos kitos šioje deklaracijoje nenurodytos priežastys, dėl kurių projektas negalėtų būti įgyvendintas arba jo įgyvendinimas būtų atidedamas, arba dėl kurių projektas nebūtų įgyvendintas įsipareigotu laikotarpiu; |
| 8.1.8. | apimama teritorija, kuriai rengiama VPS, yra geografiškai, ekonomiškai ir socialiniu požiūriu vientisa; |
| 8.1.9. | mano atstovaujama asociacija turi administravimo ir finansų valdymo gebėjimų parengti VPS ir administruoti viešąsias lėšas; |
| 8.1.10. | Buhalterinė apskaita tvarkoma pagal Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus reikalavimus; |
| 8.2. | Sutinku, kad: |
| 8.2.1. | paraiška gali būti atmesta, jeigu joje pateikti ne visi prašomi duomenys ir jie nepateikiami Agentūrai paprašius (įskaitant šią deklaraciją); |
| 8.2.2. | paraiškoje pateikti duomenys būtų apdorojami ir saugomi EŽŪFKP kompiuterinėje informacinėje valdymo ir priežiūros sistemoje; |
| 8.2.3. | informacija apie mano atstovaujamos asociacijos paraišką, jos vertinimo rezultatus, priimtus sprendimus finansuoti VPS rengimą arba jo nefinansuoti, informacija apie sudarytą paramos sutartį ir skirtų paramos lėšų dydį būtų viešinama;  |
| 8.2.4. | Europos Audito Rūmų, Europos Komisijos, Žemės ūkio ministerijos, Agentūros, Viešųjų pirkimų tarnybos, Lietuvos Respublikos valstybės kontrolės, Finansinių nusikaltimų tyrimų tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos ir Lietuvos Respublikos konkurencijos tarybos įgalioti asmenys audituotų ir kontroliuotų mano, kaip projekto vykdytojo, ūkinę ir finansinę veiklą, kiek ji yra susijusi su projekto įgyvendinimu. |
| 8.3. | Jeigu bus skirta parama projektui įgyvendinti, sutinku įsipareigoti:  |
| 8.3.1. | projekto įgyvendinimo metu laikytis teisės aktų, reglamentuojančių projekto įgyvendinimo tvarką;  |
| 8.3.2. | vykdyti reguliarią projekto priežiūrą ir stebėseną, kad būtų užtikrintas jo įgyvendinimas; |
| 8.3.3. | jog projekte numatytos išlaidos nebuvo, nėra ir nebus finansuojamos iš kitų ES fondų ir kitų viešųjų lėšų; |
| 8.3.4. | būti atviru naujiems nariams, t. y. užtikrinti lanksčią, atvirą ir nediskriminuojančią naujų narių, veikiančių (juridinių asmenų atveju) arba deklaravusiųjų gyvenamąją vietą (fizinių asmenų atveju) VVG atstovaujamoje teritorijoje, priėmimo tvarką; |
| 8.3.5. | užtikrinti tinkamą valdymo organo narių tinkamą viešųjų ir privačių interesų derinimą; |
| 8.3.6. | parengti VPS ir pateikti ją vertinti kvietimo teikti VPS atrankai laikotarpiu; |
| 8.3.7. | į VPS rengimą, jos rengimo etapus įtraukti kuo daugiau vietos gyventojų, su jais konsultuotis |
| 8.3.8. | reguliariai viešinti rengiamą VPS, jos rengimo etapus ir rezultatus pareiškėjo interneto svetainėje (jei tokią turi) ir informaciniuose renginiuose |
| 8.3.9. | viešinti gautą paramą; |
| 8.3.10. | projekto įgyvendinimo metu tinkamai informuoti Agentūrą apie bet kokius pasikeitimus ir nukrypimus, susijusius su projekto įgyvendinimu; |
| 8.3.11. | tinkamai saugoti visus dokumentus, susijusius su VPS rengimu; |
| 8.3.12. | projekto įgyvendinimo metu priimti studentus atlikti praktikos. |
| 8.4. | Žinau, kad Programa nėra patvirtinta Europos Komisijos, ir sutinku, kad, patvirtinus Programą ir pasikeitus paramos teikimo sąlygoms, mano pateikta paramos paraiška bus tikrinama pagal pasikeitusias sąlygas. |

|  |  |
| --- | --- |
| **9.** | **PARAIŠKĄ TEIKIANČIO ASMENS DUOMENYS:** |
| 9.1. | Vardas, pavardė | **Violeta Guobytė** |
| 9.2. | Pareigos | **Projekto vadovė** |
| 9.3. | Atstovavimo pagrindas | **Švenčionių rajono VVG „Švenčionių partnerystė“ pirmininko įgaliojimas** |
| 9.4. | Data | **2015-01-28** |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Paraiška VPS įgyvendinti turi būti užpildyta kompiuteriu. Rekomenduojama naudoti TimesNew Roman šriftą, kurio dydis ne mažesnis negu 10 punktų. [↑](#footnote-ref-1)
2. *Kai paramos paraiška pildoma nuo 2015 m. sausio 1d. – sumų litais galite nenurodyti.* [↑](#footnote-ref-2)