**PATVIRTINTA**

Švenčionių rajono vietos veiklos grupės

„Švenčionių partnerystė“

2017 m. spalio 23 d. valdybos posėdžio protokolu Nr. 4

**VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠAS**

Švenčionių rajono vietos veiklos grupė „Švenčionių partnerystė“ (toliau – VVG)

Vietos plėtros strategija „Švenčionių rajono vietos veiklos grupės „Švenčionių partnerystė“ teritorijos 2015–2023 m. vietos plėtros strategija“ (toliau – VPS)

Kvietimo Nr. 2 .

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. BENDROJI VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO DALIS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Vietos projektų finansavimo sąlygų apraše (toliau – FSA) nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos – reikalavimai, kurie taikomi pareiškėjui, siekiančiam gauti paramą vietos projektui įgyvendinti pagal FSA 1.2 papunktyje nurodytą VPS priemonės veiklos sritį, susidedantys iš tinkamumo finansuoti sąlygų, pareiškėjų įsipareigojimų, vietos projektų atrankos kriterijų, kitų pareiškėjams (ir partneriams) ir vietos projektams taikomų reikalavimų. Vietos projektų atrankos ir įgyvendinimo tvarką nustato Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2016 m. rugsėjo 21 d. įsakymu Nr. 3D-544 „Dėl Vietos projektų, įgyvendinamų bendruomenių inicijuotos vietos plėtros būdu, administravimo taisyklių patvirtinimo“ (toliau – Vietos projektų administravimo taisyklės). FSA nustatytos vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos turi būti iki galo įvykdytos iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. Atitiktis vietos projekto tinkamumo finansuoti sąlygoms turi būti išlaikoma visą vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpį, išskyrus atvejus, kai Vietos projektų administravimo taisyklėse ir šiame FSA nurodyta kitaip. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2. | FSA taikomas: | VPS priemonės „Pagrindinės paslaugos ir kaimų atnaujinimas kaimo vietovėse“ veiklos srities „Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūrą (reglamentuoja KPP)“ Nr. LEADER-19.2-7.2 (toliau – VPS priemonės veiklos sritis) vietos projektams | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3. | FSA taikomas VPS priemonės veiklos sritiesparaiškoms, kurios pateiktos ir užregistruotos: | nuo vietos projektų paraiškų rinkimo pradžios | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 7 | - | 1 | 0 | - | 2 | 5 |
| iki vietos projektų paraiškų rinkimo pabaigos | | | | | | | | | | 2 | 0 | 1 | | 7 | - | 1 | 2 | - | 0 | 6 |
| 1.4. | FSA suderinta su Nacionaline mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) raštu: | 2 | 0 | 1 | 7 | - | 1 | 0 | - | 0 | 5 | Nr. BRK-4931 | | | | | | | | | | |
| 1.5. | FSA patvirtinta VPS vykdytojos: | 2 | 0 | 1 | 7 | - | 1 | 0 | - | 2 | 3 | □ | | | visuotinio narių susirinkimo sprendimu Nr. \_\_\_\_\_ | | | | | | | |
| x | | | valdybos posėdžio protokolu Nr. 4 | | | | | | | |
| 1.6. | Pagal FSA patirtos išlaidos priskiriamos prie: | EŽŪFKP tikslinės srities Nr. 6B  *.* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EJRŽF konkretaus tikslo ir uždavinio Nr. --- . | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7. | VPS priemonės veiklos srities, kuriai parengtas FSA, pagrindiniai tikslai yra šie: | Skatinti investicijas į visų rūšių mažos apimties infrastruktūros kūrimą, gerinimą arba plėtojimą. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.8. | Pagal VPS priemonės veiklos sritį parama teikiama: | 1. Investicijos skiriamos viešiesiems pastatams, statiniams gerinti, atnaujinti, aplinkai tvarkyti, siekiant gyvenimo kokybės gerinimo, VVG teritorijų gyvenamųjų vietovių patrauklumo didinimo.  2. Parama pagal priemonę teikiama objektų, kuriuose teikiamos paslaugos VVG teritorijos vietovėse – prekyviečių, bendruomenės namų, aikščių ir kt. – atnaujinimui ir tvarkymui. Remiamos investicijos, skirtos viešojo naudojimo infrastruktūrai, susijusiai su laisvalaikio, poilsio, sporto ir kultūrine veikla kaime.  3. Parama investicijoms į visų rūšių mažos apimties infrastruktūros kūrimą, gerinimą arba plėtojimą, įskaitant investicijas į atsinaujinančiosios energijos gamybą ir energijos taupymą.  Pareiškėjai, teikiantys paraiškas, turi vietos projekto paraiškos (FSA 1 priedas) 3 dalyje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, pateikti informaciją apie planuojamo vietos projekto tikslus, uždavinius, planuojamas veiklas, kurių pagrindu būtų galima įvertinti, kaip vietos projektas atitinka VPS, VPS priemonės veiklos srities tikslus, remiamas veiklas. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.9. | Paramos gali kreiptis šie pareiškėjai: | Galimi pareiškėjai: juridiniai asmenys, t.y. biudžetinė įstaiga, NVO (kaimo bendruomenės, jaunimo organizacijos ir kitos NVO). Pareiškėjai turi atitikti šio FSA 4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“ nurodytus, pareiškėjui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus(jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.10. | Galimi vietos projekto pareiškėjo partneriai: | Galimi partneriai:juridiniai asmenys, t.y. biudžetinė įstaiga, NVO (kaimo bendruomenės, jaunimo organizacijos ir kitos NVO).Partneriai turi atitikti šio FSA4 dalyje „Vietos projektų tinkamumo finansuoti sąlygos ir vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai“, partneriui taikomus bendruosius, specialiuosius ir papildomus (jeigu specialieji ir papildomi reikalavimai nustatyti)tinkamumo reikalavimus. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.11. | Kvietimui teikti VPS priemonės veiklos sritiesvietos projektų paraiškas skiriama: | 161 900,00 Eur lėšų. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.12. | Didžiausia lėšų vietos projektui paramos suma negali viršyti: | 80 950,00 Eur. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.13. | Didžiausia lėšų vietos projektui įgyvendinti lyginamoji dalis: | Lėšos vietos projektui įgyvendinti gali sudaryti iki 80 proc. visų tinkamų finansuoti vietos projektų išlaidų. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.14. | Tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų, kurių nepadengia lėšos vietos projektui įgyvendinti, dalį pareiškėjas ir (arba) partneris privalo finansuoti: | 1. pareiškėjo nuosavos piniginės lėšos arba savivaldybės biudžeto lėšos (kai taikoma);  2. tinkamo projekto partnerio nuosavos piniginės lėšos;  3. pareiškėjo skolintos lėšos;  4. pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – savanoriškais darbais;  5. pareiškėjo ir (arba) tinkamo vietos projekto partnerio įnašas natūra – nekilnojamuoju turtu. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.15. | Vietos projektų finansavimo šaltiniai: | EŽŪFKP ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS KRITERIJAI** | | | | | |
| **2.1.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 89–94 punktai.  Vietos projektų atrankos kriterijai – vietos projektų pridėtinę vertę nustatantys reikalavimai, kurių reikšmė VPS priemonės veiklos sričiai įgyvendinti įvertinama taikant žemiau nurodytą balų sistemą. Didžiausia galima surinkti balų suma yra 100 balų. | | | | |
| **2.2.** | Vietos projektų pridėtinės vertės (kokybės) vertinimo metu taikomi šie vietos projektų atrankos kriterijai: | | | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų atrankos kriterijus** | **Didžiausias galimas surinkti balų skaičius** | | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas,kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis atrankos kriterijui) | **Kontroliuojamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip**vietos projekto įgyvendinimo metu** bus vertinama atitiktis atrankos kriterijui, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi atrankos kriterijaus) |
| **I** | **II** | **III** | | **IV** | **V** |
| **1.** | **Pareiškėjas teikia paraišką su partneriu.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **30** | | VP paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose (jungtinės veiklos sutartis) turi būti pagrįsta su kokiais partneriais bus įgyvendinamas projektas ir kokios bus bendradarbiavimo sąlygos. Vertinama pagal paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.3. punkte, 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“, ir 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją. | Vietos projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu atliekant patikras bus tikrinama kaip partneriai laikosi jungtinės veiklos sutartyje prisiimtų įsipareigojimų. Galutinėje vietos projekto įgyvendinimo ataskaitoje pateikta informacija ir tai patvirtinantys dokumentai. |
| 1.1. | Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 3 ar daugiau partnerių | 30 |  | |  |
| 1.2. | Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 2 partneriais | 25 |  | |  |
| 1.3. | Pareiškėjas įsipareigoja įgyvendinti projektą kartu su 1 partneriu | 20 |  | |  |
| **2.** | **Pareiškėjo patirtis projekte numatytų veiklų vykdymui.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **30** | VP paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose (projekto sutartis ir kt.) turi būti pagrįsta, kad pareiškėjas turi patirties projekte numatytų veiklų vykdymui. Vertinama pagal 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ ir 4 lentelėje „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ pateiktą informaciją. | | Vietos projekto įgyvendinimo laikotarpiu pagal pateiktus mokėjimo prašymus, vietos projektų įgyvendinimo ataskaitas bus tikrinama ar pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo nepasikeitė, o jei pasikeitė, ar tas asmuo turi patirties projekte numatytų veiklų vykdymui. |
| 2.1. | pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) 3 ir daugiau projektų | 30 |  | |  |
| 2.2. | pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) 2 projektus | 25 |  | |  |
| 2.3. | pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) bent 1 projektą | 20 |  | |  |
| **3.** | **Projektas skirtas laisvalaikio ir sveikatingumo infrastruktūros kūrimui ir plėtrai.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | VP paraiškoje turi būti aiškiai nurodyta, kokia infrastuktūra bus įrengiama ar atnaujinama projekto įgyvendinimo metu ir kaip ji prisidės prie laisvalaikio ir sveikatingumo plėtros. Vertinama pagal paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.8. punkte „Vietos projekto įgyvendinimo vieta“ ir 3 lentelėje “Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją. | | Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu patikrų metu bus įsitikinama, kad infrastruktūra įrengta, atnaujinta ir skirta laisvalaikiui, poilsiui, sportui ir kultūrinei veiklai. Pareiškėjas turės pateikti įrodymus (vykusių renginių informaciją, lankytojų sąrašus ar nuotraukas, viešai prieinamą informaciją), kad įrengta, atnaujinta infrastruktūra toliau naudojama pagal projekte numatytą paskirtį. |
| 3.1. | Projekto įgyvendinimo metu daugiau kaip 70 proc. projekto veiklų skirta laisvalaikiui, poilsiui, sportui ir kultūrinei veiklai | 20 |  | |  |
| 3.2. | Projekto įgyvendinimo metu 40-70 proc. veiklų skirta laisvalaikiui, poilsiui, sportui ir kultūrinei veiklai | 10 |  | |  |
| 4. | **Didesnis gyventojų, gaunančių naudą dėl pagerintos infrastruktūros, skaičius.** Šis atrankos kriterijus detalizuojamas taip: | **20** | Vertinama pagal VP paraiškos 4 lentelės „Vietos projekto atitiktis vietos projektų atrankos kriterijams“ ir 6 lentelės „Vietos projekto pasiekimų rodikliai“ nurodytą informaciją apie gyventojų, gaunančių naudą dėl pagerintos infrastruktūros, skaičių (gyventojų skaičius nustatomas remiantis Lietuvos Respublikos gyventojų registro arba įstaigos, kuriai pavesta vykdyti gyvenamosios vietos deklaravimo funkciją (seniūnijos) pažyma). | | Projekto įgyvendinimo ir kontrolės laikotarpiu bus tikrinama pagal VP įgyvendinimo ataskaitoje, užbaigto projekto metinėse ataskaitose pateiktą informaciją. |
| 4.1. | 2001 gyventojas ir daugiau | 20 |  | |  |
| 4.2. | nuo 1000 iki 2000 gyventojų | 10 |  | |  |
| **Viso:** | | **100** |  | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. TINKAMUMO SĄLYGOS, TINKAMOMS FINANSUOTI IŠLAIDOMS** | | | | |
| Vietos projektų planuojamų išlaidų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklės. | | | | |
| **Eil. Nr.** | | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | | **II** | **III** | **IV** |
| **3.1. Bendrosios tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 24 punkte** | | | | |
| **3.2** | | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su tinkamomis finansuoti išlaidomis:** | | |
| 3.2.1. | | projektui įgyvendinti naudojamos prekės turi būti naujos, nenaudotos, atitinkančios Lietuvos Respublikos ir ES teisės aktų reikalavimus; | | |
| **3.3 Tinkamų finansuoti išlaidų sąrašas:** | | | | |
| **I** | **II** | | **III** | |
| **Eil. Nr.** | **Tinkamos išlaidos pavadinimas** | | **Galimas kainos pagrindimo būdas** | |
| **3.3.1.** | **Naujų prekių įsigijimo:** | |  | |
| 3.3.1.1. | naujų įrenginių ir (arba) įrangos, skirtų projekto reikmėms, pirkimo ir įrengimo išlaidos; | | Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje nurodytu būdu (nurodomi alternatyvūs būdai):  1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *„Print Screen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;  2. ŽŪM, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. | |
| **3.3.2.** | **Darbų ir paslaugų įsigijimo:** | |  | |
| 3.3.2.1. | projekte numatytai veiklai vykdyti skirto nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijos tvarkymą, išlaidos; | | Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje nurodytu būdu (nurodomi alternatyvūs būdai):  1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *„Print Screen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;  2. ŽŪM, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. | |
| **3.3.3.** | **Vietos projekto bendrosios išlaidos:** | | Vietos projekto bendrosios išlaidos negali viršyti 10 proc. kitų tinkamų finansuoti vietos projekto išlaidų (skaičiuojama nuo visų tinkamų finansuoti išlaidų, išskyrus bendrąsias). | |
| 3.3.3.1. | Atlyginimas architektams, inžinieriams ir konsultantams už konsultacijas, susijusias su aplinkosauginiu ir ekonominiu tvarumu, įskaitant galimybių studijų, veiklos ir (arba) projekto aprašų ir kitų su jais susijusių dokumentų rengimą, kai šios išlaidos, susijusios su nekilnojamojo turto statyba ir (arba) įsigijimu, įskaitant ilgalaikę nuomą, ir gerinimu, naujų įrenginių ir įrangos, įskaitant techniką, pirkimu ir (arba) išperkamąja nuoma; | | Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje nurodytu būdu (nurodomi alternatyvūs būdai):  1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *„Print Screen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;  2. ŽŪM, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams.  3. Pirkimų dokumentus kai pirkimai atlikti. Taip pat pateikiami išlaidas pagrindžiantys dokumentai su išlaidų patyrimo datomis. | |
| 3.3.3.2. | Projekto viešinimo išlaidos (vietos projektų viešinimas atliekamas pagal suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programą viešinimo taisykles, patvirtintas Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2014 m. gruodžio 3 d. įsakymu Nr. 3D-925 „Dėl suteiktos paramos pagal Lietuvos kaimo plėtros 2014-2020 metų programą viešinimo taisyklių patvirtinimo“). | | Vietos projekto išlaidos pagrindžiamos Vietos projektų administravimo taisyklių 24.6 papunktyje nurodytu būdu (nurodomi alternatyvūs būdai):  1. bent 3 (trimis) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas (panašumo požymį apibūdinantys elementai: ta pati paskirtis, funkcijos, komplektacija, techninė specifikacija) ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, komerciniais pasiūlymais arba jų interneto tinklalapiuose esančiomis kainomis kompiuterio ekrano nuotraukų forma (anglų k. *„Print Screen*“), arba kitu būdu, leidžiančiu objektyviai palyginti bent 3 (trijų) skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų, prekiaujančių panašiomis prekėmis ir (arba) teikiančių panašias paslaugas ir kuriems tai yra įprasta komercinė-ūkinė veikla, siūlomas kainas. Bent 1 (vienas) rinkos kainą įrodantis dokumentas (komercinis pasiūlymas arba kompiuterio ekrano nuotrauka) turi būti pateiktas iš prekių ar paslaugų teikėjo, kurio buveinės registracijos vieta yra ne VVG teritorijoje;  2. ŽŪM, Agentūros ar kitų ESIF administruojančių institucijų patvirtintais fiksuotaisiais arba didžiausiais tokių pat prekių ir (arba) paslaugų vienetų įkainiais, taikomais panašaus pobūdžio projektams ir paramos gavėjams. | |
| **3.3.4.** | **Pridėtinės vertės mokestis** | | PVM, kurio vietos projekto vykdytojas pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą neturi ar negalėtų turėti galimybės įtraukti į PVM atskaitą, yra tinkamas finansuoti iš paramos lėšų. Kai vietos projekto vykdytojas yra valstybės arba savivaldybės institucija ar įstaiga arba kitas viešasis juridinis asmuo, vykdantis valstybės ar savivaldybių veiklą, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 2 straipsnio 38 dalyje, PVM yra tinkamos finansuoti išlaidos. | |
| **3.4 Netinkamos finansuoti išlaidos yra nurodytos Vietos projektų administravimo taisyklių 28 punkte ir yra šios:** | | | | |
| 3.4.1. neatitinkančios Vietos projektų administravimo taisyklių 27 punkte nurodytų tinkamų finansuoti išlaidų kategorijų ir neišvardytos FSA;  3.4.2. neišvardytos VVG patvirtintoje vietos projekto paraiškoje (po vietos projekto paraiškos pateikimo neleidžiama įtraukti naujų išlaidų ar jas keisti kitomis);  3.4.3. išlaidų dalis, viršijanti tinkamų finansuoti išlaidų įkainį (kai toks yra nustatytas);  3.4.4. nepagrįstai didelės išlaidos;  3.4.5. vietos projekto administravimo išlaidos;  3.4.6. nekilnojamojo turto įsigijimo išlaidos;  3.4.7. naudotų prekių įsigijimo išlaidos ir naujų prekių įsigijimo išlaidos mokymų vietos projektuose;  3.4.8. baudos, nuobaudos ir bylinėjimosi išlaidos;  3.4.9. išlaidos, nepagrįstos faktine gautų prekių, atliktų darbų ar suteiktų paslaugų verte;  3.4.10. išlaidos, kurios buvo finansuotos (apmokėtos) iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir (arba) savivaldybių biudžetų, kitų piniginių išteklių, kuriais disponuoja valstybė ir (arba) savivaldybės,ESstruktūriniųfondų, kitų ES finansinės paramos priemonių ar kitos tarptautinės paramoslėšų ir kurioms apmokėti skyrus paramos VPS įgyvendinti lėšų jos būtų pripažintos tinkamomis finansuoti ir apmokėtos daugiau nei vieną kartą (jeigu vietos projekto vykdytojo – viešojo juridinio asmens veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų, ir jis iki vietos projekto patvirtinimo patiria vietos projekto bendrųjų išlaidų, jos gali būti pripažintos tinkamomis tuomet, jeigu buvo apmokėtos iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų asignavimų, kurie skirti projektams avansuoti);  3.4.11. PVM, kurį vietos projekto vykdytojas (išskyrus vietos projektų vykdytojus, nurodytus Vietos projektų administravimo taisyklių 27.4 papunktyje) pagal Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą turi ar galėtų turėti galimybę įtraukti į PVM ataskaitą (net jei tokio PVM vietos projektų vykdytojas į atskaitą neįtraukė), yra netinkamas finansuoti iš paramos lėšų;  3.4.12. išlaidos, nebūtinos vietos projektui sėkmingai įgyvendinti ir neatitinkančios patikimo finansų valdymo principo, pavyzdžiui, vietos projekto poreikius viršijančių techninių parametrų gaminių, prabangaus dizaino (apdailos) gaminių ar gaminių su projekto vykdytojui nereikalingomis funkcijomis (už kurias sumokama papildomai) įsigijimo išlaidos, prabangos prekių ar medžiagų įsigijimo išlaidos (išskyrus tinkamai pagrįstus atvejus, pavyzdžiui, kai nėra kitos galimybės).  3.4.13. paprastojo (einamojo remonto) išlaidos;  3.4.14. materialiojo trumpalaikio turto įsigijimo išlaidos. | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. VIETOS PROJEKTŲ TINKAMUMO FINANSUOTI SĄLYGOS IR VIETOS PROJEKTŲ VYKDYTOJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI** | | | |
| Šioje FSA dalyje nurodytos tinkamumo finansuoti sąlygos pareiškėjui, vietos projekto partneriui, vietos projektui, vietos projekto suderinamumui su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, tinkamam nuosavam indėliui. Taip pat vietos projektų vykdytojų įsipareigojimai – vietos projekto vykdytojų sutikimas prisiimti pareigas, susijusias su parama vietos projektui įgyvendinti, ir jų laikytis iki vietos projekto įgyvendinimo kontrolės laikotarpio pabaigos. | | | |
| **4.1.** | Vietos projektų tinkamumo vertinimo tvarką nustato Vietos projektų administravimo taisyklių 104–107 punktai. | | |
| **Eil. Nr.** | **Vietos projektų finansavimo sąlyga** | **Patikrinamumas**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto paraiškos vertinimo** **metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turi pateikti pareiškėjas, kad būtų teigiamai įvertinta atitiktis finansavimo sąlygai) | **Kontroliuojamumas (kai taikoma)**  (Pateikiamas paaiškinimas, kaip **vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu** bus vertinama atitiktis finansavimo sąlygai, t. y. kokius rašytinius įrodymus turės pateikti vietos projekto vykdytojas patikrų vietoje ir ex-post patikrų metu, kad Agentūra galėtų įsitikinti, jog yra visiškai laikomasi finansavimo sąlygų) |
| **I** | **II** | **III** | **IV** |
| **4.2.** | **Tinkamumo finansuoti sąlygos:** | | |
| **4.2.1.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui ir vietos projekto partneriui (-ais), numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 18.1 ir 22.1 punktuose.** | | |
| **4.2.2.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos pareiškėjui:** | | |
| 4.2.2.1. | Pareiškėjas turi patirties projekte numatytų veiklų vykdymui t.y. pareiškėjo vadovas arba kitas už projekto įgyvendinimą atsakingas asmuo įgyvendino (buvo paskirtas projekto vadovu, administratoriumi, finansininku) bent 1 projektą | Vertinama pagal paraiškoje pateiktą informaciją, pateiktus dokumentus.  Pareiškėjo dokumentas, patvirtinantis projektinę patirtį (projekto sutartis, kt.) | Tikrinama vietos projekto vertinimo etape. Vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu kartu su vietos projekto metinėmis, galutinėmis ir užbaigto projekto ataskaitomis bus prašoma pateikti dokumentus, įrodančius pareiškėjo projektinę patirtį. |
| 4.2.2.2. | Pareiškėjo registracijos vieta turi būti VVG teritorijos vietovėje. | Vertinama pagal paraiškoje pateiktą informaciją, pateiktus dokumentus, t.y. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašas, įstatai (jeigu įrašyta pareiškėjo registracijos vieta). | Tikrinama vietos projekto vertinimo etape. Vietos projekto įgyvendinimo metu ir vietos projekto kontrolės laikotarpio metu kartu su mokėjimo prašymais, vietos projekto metinėmis, galutinėmis ir užbaigto projekto ataskaitomis bus prašoma pateikti dokumentus, įrodančius pareiškėjo registracijos vietą (Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašas, įstatai (jeigu įrašyta pareiškėjo registracijos vieta). |
| **4.2.3.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos vietos projektui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1 papunktyje** | | |
| **4.2.4.** | **Specialiosios tinkamumo sąlygos vietos projektui:** | | |
| 4.2.4.1. | Parama skiriama, kai investuojama į viešąją mažos apimties infrastruktūrą, viešųjų paslaugų gerinimą; | Tikrinama vietos projekto paraiškos 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateikta informacija. | Atitiktis šiam kriterijui tikrinama vietos projektų vertinimo etape. |
| 4.2.4.2. | Remiama veikla turi būti vykdoma VVG teritorijos vietovėje. | Tikrinama pagal vietos projekto paraiškos 2 lentelės „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.8. papunktyje, 3 lentelėje „Vietos projekto idėjos aprašymas“ pateiktą informaciją. | Atitiktis šiam kriterijui tikrinama ir vertinant galutinę bei užbaigto vietos projekto metines įgyvendinimo ataskaitas. |
| **4.2.5.** | **Papildomos tinkamumo sąlygos, susijusios su vietos projektu:** | | |
| 4.2.5.1. | projekto investicijos nukreiptos tik į visuomenės viešiesiems poreikiams tenkinti naudojamo turto atnaujinimą ir (ar) naujo sukūrimą; | | |
| 4.2.5.2. | tais atvejais, kai žemės sklypas nesuformuotas, turi būti gautas Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (kai taikoma) pateiktas kartu su paraiška; | | |
| 4.2.5.3. | nekilnojamojo turto, kuris bus naudojamas įgyvendinant projektą, naudojimo paskirtis atitinka pagal projektą įgyvendinamą veiklą (išskyrus atvejus, kai projektu numatytas nekilnojamojo turto pertvarkymas naujai funkcijai, paskirčiai ir (arba) atnaujinimas dabar aktualioms paskirtims); | | |
| **4.2.6.** | **Tinkamumo sąlygos, susijusios su horizontaliosiomis ES politikos sritimis, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 29 punkte** | | |
| **4.2.7.** | **Bendrosios tinkamumo sąlygos nuosavam indėliui, numatytos Vietos projektų administravimo taisyklių 32 punkte** | | |
| **4.3.** | **Vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai:** | | |
| **4.3.1.** | **Bendrieji vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai, numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 35 punkte** | | |
| **4.3.2.** | **Papildomi vietos projekto vykdytojo ir jo partnerių įsipareigojimai numatyti Vietos projektų administravimo taisyklių 41-47 punktuose** | | |
| 4.3.2.1. | pradėti projekto įgyvendinimo darbus, ne vėliau kaip per 6 (šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos. Projekto įgyvendinimo darbų pradžia laikoma su investicija susijusių faktinių nekilnojamojo turto statybos ir (arba) gerinimo, įskaitant teritorijų tvarkymą, darbų pradžia arba pirmasis teisiškai privalomas sutartinis įsipareigojimas užsakyti ir (arba) įsigyti įrenginius ir (arba) įrangą, arba bet kuris kitas įsipareigojimas, dėl kurio investicija tampa neatšaukiama, atsižvelgiant į tai, kuris įvykis pirmesnis; | | |
| 4.3.2.2. | įgyvendinti projektą per 36 (trisdešimt šešis) mėnesius nuo paramos sutarties pasirašymo dienos; | | |
| 4.3.2.3. | pateikti detalų atliktų darbų aktą, kuriame atsispindėtų faktiškai atlikti darbai. | | |
| 4.3.2.4. | gavus Agentūros sprendimą dėl paramos neskyrimo, paramos išmokėjimo sustabdymo, paramos sumažinimo, dėl paramos mokėjimo nutraukimo ir (arba) reikalavimo grąžinti paramos lėšas ar jų dalį, per sprendime nustatytą terminą įvykdyti sprendime išvardytus reikalavimus ir (arba) grąžinti paramos lėšas į sprendime nurodytą sąskaitą, o apie reikalavimų įvykdymą raštu informuoti Agentūrą; | | |
| 4.3.2.5. | neperleisti teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios paraiškos, tretiesiems asmenims be rašytinio Agentūros sutikimo; | | |
| 4.3.2.6. | užbaigus statybos darbus pateikti statybos užbaigimo dokumentus, kai jie privalomi pagal teisės aktų nuostatas. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **5. PRIE VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS PRIDEDAMI DOKUMENTAI** | |
| Kartu su užpildyta vietos projekto paraiška (jeigu žemiau nurodytuose papunkčiuose ir Vietos projektų administravimo taisyklėse nenurodyta kitaip) pareiškėjas privalo pateikti šiuos dokumentus(turi būti pateikiamas originalas arba kopija, patvirtinta pareiškėjo parašu ir antspaudu (jei toks yra ar jį privaloma turėti) arba notaro Lietuvos Respublikos [notariato įstatymo](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.BE3136A78E80/ueyRbrFzhg) nustatyta tvarka): | |
| **5.1. Turi būti pateikti šie dokumentai:** | 1. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį vietos projektų atrankos kriterijams:  1.1. Jungtinės veiklos sutartis;  1.2*.* įgyvendintų projektų sutartys ar kiti pareiškėjo projektinę patirtį patvirtinantys dokumentai;  1.3. Lietuvos Respublikos gyventojų registro arba įstaigos, kuriai pavesta vykdyti gyvenamosios vietos deklaravimo funkciją (seniūnijos) pažyma.  2. Dokumentai, pagrindžiantys atitiktį tinkamumo sąlygoms, susijusioms su tinkamomis finansuoti išlaidomis:  2.1. trys skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai arba jų interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos;  2.2*.* atliktų pirkimų dokumentai ir išlaidas pagrindžiantys dokumentai su išlaidų patyrimo datomis.  3. Dokumentai, pagrindžiantys tinkamas vietos projekto išlaidas:  3.1. trys skirtingų prekių tiekėjų ir (arba) paslaugų teikėjų komerciniai pasiūlymai arba jų interneto tinklalapiuose esančių kainų kompiuterio ekrano nuotraukos;  3.2*.* atliktų pirkimų dokumentai ir išlaidas pagrindžiantys dokumentai su išlaidų patyrimo datomis;  3.3. įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata;  3.4. dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamuoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada. |
| 4. Dokumentai, pagrindžiantys pareiškėjo ir partnerio (-ų)tinkamumą:  4.1. Pareiškėjo ir partnerio (-ų) rašytinis prašymas nušalinti nuo vietos projektų atrankos (apimantis FSA rengimo (taikoma tuo atveju, jeigu pagal konkrečią VPS priemonę ar veiklos sritį yra suplanuota įgyvendinti vieną vietos projektą arba kai yra faktinės aplinkybės, įrodančios interesų konfliktą), vietos projektų paraiškų vertinimo, vietos projektų tvirtinimo etapus) (taikoma, kai vietos projekto paraišką teikia ar paraišką teikiančio pareiškėjo partneris (-ai)yra VVG kolegialaus valdymo organo narys, VVG darbuotojas arba šiems išvardintiems asmenims artimi asmenys ir dėl to kyla interesų konfliktas ir (arba) atsiranda asmeninis suinteresuotumas, kaip tai apibrėžia Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo 2 str. ir Europos parlamento ir Tarybos reglamento (ES) Nr. 966/2012 57 str.);  4.2. Jungtinės veiklos sutartis (parengta pagal FSA 2 priedą „Jungtinės veiklos sutarties forma“ ir partnerio (-ų) teisę prisiimti Jungtinės veiklos sutartyje ir vietos projekto paraiškoje nurodytus įsipareigojimus įrodantys dokumentai (prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai turi būti pateikti tuo atveju, jeigu vietos projekte numatytos vietos projekto partnerio pareigos, susijusios su finansiniais įsipareigojimais (pvz., vietos projekto partneriu yra VVG teritorijoje veikianti rajono savivaldybė arba jos įstaiga, kuri įsipareigoja įdarbinti darbuotojus ir jų darbo vietas išlaikyti po vietos projekto įgyvendinimo ir visu vietos projekto kontrolės laikotarpiu; tokiu atveju prie jungtinės veiklos sutarties turi būti pridėti pasirašiusio asmens teisę prisiimti įsipareigojimus įrodantys dokumentai, išskyrus atvejus, jeigu įgaliojimai suteikiami norminiu teisės aktu, skelbiamu Teisės aktų registre (tokiu atveju vietos projekto paraiškoje ir jungtinės veiklos sutartyje pakanka pateikti nuorodą į to teisės akto pavadinimą ir straipsnio arba punkto Nr.));  4.3*.* Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išplėstinis išrašas, įstatai;  4.4. Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos pažyma;  4.5. Valstybinio socialinio draudimo fondo prie Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos pažyma;  4.6. finansinės atskaitomybės dokumentų rinkinys;  4.7. Pareiškėjo dokumentas, patvirtinantis projektinę patirtį (projekto sutartis, kt.).  5. Dokumentai, pagrindžiantys vietos projekto tinkamumą:  5.1. Statinio techninis projektas arba projektiniai pasiūlymai, parengti pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunktyje nurodytus reikalavimus (taikoma, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.6 papunkčiu, numatyti statinio statybos (naujo statinio statyba, statinio rekonstravimas, statinio kapitalinis remontas) ar infrastruktūros įrengimo, atnaujinimo darbai. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos atrankos vertinimo pabaigos);  5.2. STR 1.04.04:2017 parengtas supaprastintas statybos, rekonstravimo projektas ar kapitalinio remonto aprašas (kai juos privaloma rengti) ir leidimas statyti naują statinį, leidimas rekonstruoti statinį, leidimas atlikti statinio kapitalinį remontą (kai jis privalomas pagal statybos techninį reglamentą STR 1.05.01:2017) arba kiti dokumentai (sklypo planas su pažymėtais esamais ir projektuojamais statiniais, jų eksplikacija ir aiškinamasis raštas) ir statinio statybos kainos apskaičiavimas (projekto statinio statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis). (Šie dokumentai turi būti pateikti, jei vietos projekte, vadovaujantis Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.7 papunkčiu, numatyta tik nesudėtingų statinių statyba, rekonstravimas ar kapitalinis remontas. Šiuos dokumentus privaloma pateikti kartu su vietos projekto paraiška);  5.3. Dokumentai, įrodantys, kad vietos projekto vykdytojui suteikta teisė valdyti, naudoti ir disponuoti nekilnojamuoju turtu bei leista atlikti vietos projekte numatytas investicijas (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso valstybei arba savivaldybei. Turi būti pateikti dokumentai, atitinkantys Vietos projektų administravimo taisyklių 23.1.9.2 papunktyje nurodytus reikalavimus);  5.4. Rašytinis Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos pritarimas planuojamai veiklai vykdyti (teikiamas tuo atveju, jeigu vietos projekte investuojama į nesuformuotą, valstybei arba savivaldybei nuosavybės teise priklausantį žemės sklypą);  5.5. Visų nekilnojamojo turto savininkų sutikimai dėl vietos projekte numatytų investicijų (taikoma, kai vietos projekte numatytos investicijos į nekilnojamąjį turtą ir jis nuosavybės teise priklauso keliems bendraturčiams (įskaitant bendrosios jungtinės nuosavybės teise valdomą nekilnojamąjį turtą, priklausantį sutuoktiniams));  5.9. praėjusių ir ataskaitinių metųlaikotarpio finansinės atskaitomybės dokumentai.  6. Dokumentai, pagrindžiantys nuosavo indėlio tinkamumą:  6.1. Dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda nuosavomis piniginėmis lėšomis arba savivaldybės biudžeto lėšomis (kai taikoma)). Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti (pvz., naudojant el. bankininkystės sistemą) finansų institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų (pvz., savivaldybės tarybos sprendimas skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti). Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);  6.2. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad tinkamas vietos projekto partneris turi pakankamai nuosavų lėšų prisidėti prie vietos projekto įgyvendinimo (taikoma, kai prie vietos projekto piniginėmis lėšomis prisideda tinkamas pareiškėjo partneris. Įrodymo dokumentai turi būti išduoti arba sukurti patikimo subjekto – finansinių institucijų (bankų, kredito unijų) ir (arba) viešojo juridinio asmens – pareiškėjo partnerio, kurio veikla finansuojama iš Lietuvos Respublikos valstybės ir (arba) savivaldybių biudžetų. Šie dokumentai turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto atrankos vertinimo pabaigos);  6.3. Dokumentai, kuriais įrodoma, kad pareiškėjas turi galimybę gauti paskolą, arba dokumentai, įrodantys, kad pareiškėjas paskolą gavo (taikoma, kai pareiškėjas prie vietos projekto įgyvendinimo prisideda skolintomis lėšomis. Kartu su paraiška turi būti pateiktas finansinės institucijos (banko, kredito unijos) dokumentas, kuriuo patvirtinama paskolos suteikimo galimybė vietos projekte numatytoms investicijoms (jeigu pareiškėjas iki paraiškos pateikimo dienos galimybę gauti paskolą patvirtinančių dokumentų negavo, jie turi būti pateikti ne vėliau kaip iki vietos projekto paraiškos atrankos vertinimo pabaigos. Paskolos sutartis turės būti pasirašyta ir pateikta iki vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo); arba, jeigu pareiškėjas yra gavęs paskolą, iki vietos projekto paraiškos atrankos vertinimo pabaigos turi būti pateikiama su finansine institucija (banku, kredito unija) pasirašyta paskolos sutartis);  6.4. VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro išrašas, kuriame nurodyta pradinė nekilnojamojo turto paskirtis (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama nuosavu indėliu – įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), pakeičiant nekilnojamojo turto paskirtį, kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 32.6.2 papunktyje.);  6.5. Dokumentai (pvz., vaizdinė medžiaga), įrodantys, kad būsimi savanoriški darbai nėra faktiškai atlikti, kad numatyta savanoriškų darbų apimtis ir kiekis yra būtinas vietos projekto tikslams pasiekti (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.);  6.6. Įnašo natūra (savanoriškais darbais) sąmata, parengta pagal Vietos projektų administravimo taisyklių 32.5.6 papunktyje nustatytus reikalavimus (taikoma tuo atveju, kai tinkamas pareiškėjas – viešasis juridinis asmuo – vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“ nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra – savanoriškais darbais.);  6.7. Dokumentai, pagrindžiantys įnašo natūra (nekilnojamuoju turtu), kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, vertę: nepriklausomo eksperto, turinčio teisę atlikti ir atlikusio nekilnojamojo turto vertinimą, išvada (nekilnojamojo turto vertės nustatymo duomenys, atlikti nepriklausomo eksperto, turi būti ne senesni kaip vienerių metų, skaičiuojant nuo vietos projekto paraiškos pateikimo dienos) arba VĮ Registrų centro Nekilnojamojo turto registro duomenys (taikoma tuo atveju, kai vietos projekto paraiškos 2 dalies „Bendra informacija apie vietos projektą“ 2.7 papunktyje „Nuosavo indėlio rūšis ir suma“ bei 5 dalyje „Vietos projekto finansinis planas“, pareiškėjas nurodė, kad prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu));  6.8. Dokumentai, įrodantys, kad tarp vietos projekto partnerio, perleidžiančio nekilnojamąjį turtą, kuriuo prisidedama prie vietos projekto įgyvendinimo, ir pareiškėjo, perimančio šį nekilnojamąjį turtą, nėra giminystės susietumo (taikoma fiziniams asmenims–artimiesiems giminaičiams), kaip nurodyta Vietos projektų administravimo taisyklių 32.6.1.1 papunktyje (taikoma, kai prie vietos projekto įgyvendinimo prisidedama tinkamo vietos projekto partnerio įnašu natūra (nekilnojamuoju turtu), perleidžiant nekilnojamąjį turtą pareiškėjui);  7. Kiti dokumentai:  8.1. Įgaliojimas teikti vietos projekto paraišką (taikoma tuo atveju, jeigu paraišką teikia ne pareiškėjo – juridinio asmens – vadovas (kai pareiškėjas yra juridinis asmuo), bet įgaliotas asmuo. Tokiu atveju turi būti pateiktas tinkamas įgaliojimas. Juridinio asmens įgaliojimas laikomas tinkamu, jeigu jis pasirašytas juridinio asmens vadovo ir ant jo uždėtas to juridinio asmens antspaudas, jeigu jis antspaudą privalo turėti. Įgaliojime turi būti nurodytas asmuo, turintis teisę pateikti vietos projekto paraišką, įgaliojimo galiojimo terminas.). |
| **5.2.** | Švenčionių VVG pareiškėjui gali leisti pateikti kitus papildomus dokumentus, kurie, pareiškėjo manymu, gali būti svarbūs vertinant vietos projektą. |

|  |
| --- |
| **6. VIETOS PROJEKTŲ FINANSAVIMO SĄLYGŲ APRAŠO PRIEDAI:** |
| 6.1. Šio FSA priedai yra:  1 priedas „Vietos projekto paraiškos forma“.  2 priedas „Jungtinės veiklos sutarties forma“.  3 priedas „Savanoriško darbo laiko apskaitos lentelė“ |